

Universidad Juárez Autónoma de Tabasco  
División de Ciencias Económico Administrativas (CUC)

**COEVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE**  
Competencias transversales genéricas  
Ciclo Febrero -Agosto de 2018

Maestra responsable: *Minerva Camacho Javier*

Grupo: 2X Asignatura: Desarrollo y Relaciones humanas

Nombre del estudiante coevaluado:

Paola Monserrath Pérez Sánchez

La siguiente rúbrica tiene como objetivo observar el nivel percibido en el desarrollo de competencias actitudinales acordes al perfil profesional durante el ciclo febrero-agosto 2018, por lo que te pedimos seas muy honesto al coevaluar. Utiliza la siguiente escala:

PONERDACIÓN	VALORACIÓN
AUTÓNOMO	10
DESTACADO	9
SATISFACTORIO	8
DEFICIENTE	0

**Nota:** Algunos datos, categorías y/o dimensiones de desempeño, fueron adaptados sólo para fines educativos del Diplomado en Competencias Docentes impartido en la DACEA-UJAT (Pantoja y Perazzo, 2017) ; Rúbricas para la evaluación de competencias (Alsina [Coord.], Alsina, et al., 2013) y del blog RECURSOSSEP (2017) en <https://www.recursosep.com/2017/06/18/rubricas-para-la-evaluacion-del-alumnado-version-editable/>. El diseño del formato fue realizado en Formatos Rubistar en <http://rubistar.4teachers.org/index.php>

Aspectos actitudinales	Deficiente 0	Satisfactorio 8	Destacado 9	Autónomo 10
<b>Aprendizaje</b>	Le cuesta trabajo asimilar los conocimientos aportados por el profesor y de integrar, ampliar y aplicar éstos en tomas de decisión sencillas y mucho menos en tomas de decisión más complejas.	Logra asimilar parte de los conocimientos aportados por el profesor y trata de integrar, ampliar y aplicar éstos en tomas de decisión sencillas, pero le cuesta aplicarlos en tomas de decisión más complejas.	Asimila muy bien los conocimientos aportados por el profesor siendo capaz de integrar, ampliar y aplicar éstos en tomas de decisión sencillas, pero con algo de esfuerzo en tomas de decisión más complejas.	Asimila de manera ejemplar los conocimientos aportados por el profesor siendo capaz de integrar, ampliar y aplicar éstos en tomas de decisión sencillas y en tomas de decisión más complejas.
<b>Contribuciones académicas</b>	Casi nunca proporciona ideas útiles cuando participa en el grupo y en discusiones en clase. Puede rehusarse a participar.	Logra proporcionar algunas ideas útiles cuando participa en el grupo y en discusiones en clase. Un miembro satisfactorio del grupo que hace lo que se le pide.	Proporciona ideas útiles cuando participa en el grupo y en discusiones en clase. Un miembro fuerte del grupo que se esfuerza.	Proporciona de manera ejemplar ideas útiles cuando participa en el grupo y en la discusión en clase. Es un líder definido que contribuye sin mucho esfuerzo.
<b>Responsabilidad</b>	A menudo olvida el material necesario y no está dispuesto a trabajar en clase. No entrega en tiempo y forma las tareas asignadas.	Algunas veces trae el material necesario a clase y depende de los demás para estar dispuesto a trabajar. La entrega en tiempo y forma de las tareas asignadas es regular.	Casi siempre trae a clase todo el material solicitado y está dispuesto a trabajar. Pocas veces falla en la entrega de tareas asignadas.	Cumple con todo el material solicitado en clase y está listo para trabajar. Entrega en tiempo y forma las tareas asignadas.
<b>Escucha activa y proactividad</b>	Rara vez escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. No es un miembro con iniciativa en el grupo.	A veces escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros, pero le cuesta tener iniciativa dentro del grupo.	La mayoría de las veces escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. No causa "problemas" y busca tener iniciativa en el grupo.	Mantiene una escucha activa, comparte y apoya el esfuerzo de otros. Trata de mantener la unión entre todos teniendo iniciativa con propuestas creativas dentro del grupo.
<b>Actitud en el trabajo cooperativo/colaborativo</b>	Criticá sin argumentos válidos las acciones de los otros miembros del equipo/grupo. No muestra una actitud positiva hacia el trabajo cooperativo/colaborativo.	Muchas veces critica sin argumentos válidos las acciones de los otros miembros del equipo/grupo pero se esfuerza por tener una actitud positiva hacia el trabajo cooperativo/colaborativo.	Rara vez critica sin argumentos válidos las acciones de los otros miembros del equipo/grupo. Se le facilita tener una actitud positiva hacia el trabajo cooperativo/colaborativo.	Las críticas hacia las acciones de los otros miembros del equipo/grupo, poseen argumentos válidos y muestra actitudes positivas hacia el trabajo cooperativo/colaborativo.
<b>Calidad en las actividades y ética profesional</b>	Proporciona evidencias que, por lo general, necesitan ser comprobadas o rehechas por otros para asegurar su calidad. No es ético en el uso de las TIC y/o información en general.	Proporciona evidencias que requieren ser algunas veces comprobadas y muy pocas veces rehechas por otros miembros del grupo para asegurar su calidad. Rara vez es ético en el uso de las TIC y/o información en general.	Proporciona evidencias que rara vez requieren ser comprobadas por otros miembros del grupo para asegurar su calidad. Es ético en el uso de las TIC y/o información en general pues procura referenciar a los autores consultados.	Proporciona evidencias de la más alta calidad y no requieren ser comprobadas por otros miembros del grupo para asegurar esta. Es ético en el uso de las TIC y/o información en general pues cita de manera adecuada y provee referencias completas de la información consultada.
<b>Resolución de Conflictos</b>	No busca solucionar o ayudar. Prefiere dejar a otros resolver y hacer el trabajo.	Algunas veces busca solucionar o ayudar, pero no le gusta escuchar propuestas de otros.	Propone soluciones y algunas veces acepta escuchar propuestas de otros.	Está dispuesto a solucionar o ayudar y escuchar propuestas de otros.
<b>Habilidades sociales</b>	Interacciona con dificultad, necesitando	Interacciona manteniendo una actitud	Interacciona con empatía y autocontrol, manteniendo una actitud	Interacciona con empatía y autocontrol, manteniendo una actitud respetuosa

	ayuda para mantener actitudes respetuosas.	respetuosa hacia otros puntos de vista.	respetuosa hacia otros puntos de vista.	hacia otros puntos de vista y utilizando diferentes habilidades sociales que contribuyen a la cohesión.
<b>Planificación de las actividades y recursos</b>	Usa los materiales y los recursos disponibles con dificultad y sin ajustarse al plazo previsto.	Usa los materiales y los recursos disponibles con cierta dificultad para ajustarse al plazo previsto.	Usa los materiales y los recursos disponibles de acuerdo con el procedimiento establecido por el grupo, ajustándose al plazo previsto.	Realiza un uso adecuado de los materiales y los recursos disponibles de acuerdo con el procedimiento establecido por el grupo, ajustándose al plazo previsto.
<b>Interpretación y Comunicación de la Información</b>	Demuestra un dominio bajo del contenido requerido y lo expresa tanto oral o por escrito con muchos errores.	Demuestra un dominio regular del contenido requerido y lo expresa de forma tanto oral o por escrito con algunos errores.	Demuestra buen dominio del contenido requerido y lo expresa de forma coherente tanto oral o por escrito.	Demuestra un dominio ejemplar del contenido requerido al citar autores, fechas, etc. y lo expresa de forma coherente tanto oral como por escrito.

De acuerdo a las categorías de desempeño evaluadas de tu compañero(a), registra los resultados.

Aspectos actitudinales	Ponderación	Valoración	Observaciones
Aprendizaje	Deficiente	0	Esta vez, Paola no pudo estar en clases, así que no tuvo algunos conocimientos del profesor.
Contribuciones académicas	Deficiente	0	-
Responsabilidad	Satisfactorio	8	
Escucha activa y proactividad	Deficiente	0	
Trabajo cooperativo/colaborativo	Deficiente	0	
Calidad del Trabajo	Destacado	9	ella si mandaba sus tareas. • Aunque no todos llevaban referencia.
Resolución de Conflictos	Deficiente	0	
Habilidades sociales	Satisfactorio	8	
Planificación de las actividades y recursos	Satisfactorio	8	
Interpretación y Comunicación de la Información	Deficiente	0	ella no estuvo.

Nombre y firma del evaluador: \_\_\_\_\_

Fecha: Miércoles 18 de abril 2018

*(La mayoría de tiempo, ella no asistía porque tenía un problema en su vista, pero se le pidió información y ella lo envió.)*